

【記入例】

※登録番号 20-028-02-0000-0000

記入不要です。

記入漏れがないようにして下さい。

読みやすく丁寧に記入してください。

カタカナで記入してください。

町の場合例：兵庫県川辺郡猪名川町→兵庫県猪名川町と記入してください。（郡は省略）

めくれたりはがれたりしないようしっかり貼付けてください。

個人番号カード（写）等貼付台紙

高等学校等就学支援金認定申請のため、保護者等の個人番号を2名分提出します。

個人番号カードの写し等を貼り付けた上で、太枠の箇所を手書きで記載してください。保護者等による代筆も可能です。

学校	名称	伊丹市立伊丹高等学校		
	1 全日制	2 定時制	3 通信制	
生徒	フリガナ	ヒョウゴ ジロウ		
	名前	兵庫 次郎		
	学年・クラス・出席番号	1 年	2 組	3 番

保護者等

個人番号

1	2	3	4	-	5	6	7	8	-	9	0	1	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(フリガナ) 名前

(ヒョウゴ タロウ)

兵庫 太郎

生年月日

3 昭和 48 年 10 月 30 日

4 平成

課税住所地

兵庫県神戸市



個人番号が記載されている面を上にして、貼り付けてください。

保護者等

個人番号

1	2	3	4	-	5	6	7	8	-	9	0	1	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(フリガナ) 名前

(ヒョウゴ ハナコ)

兵庫 花子

生年月日

3 昭和 50 年 12 月 24 日

4 平成

課税住所地

兵庫県神戸市



個人番号が記載されている面を上にして、貼り付けてください。

備考

注) ①個人番号カードの写しが提出できない場合は、個人番号が記載された住民票の写し又は住民票記載事項証明書等を本台紙と併せて提出願います。
 ②通知カードの記載事項（氏名、住所、生年月日、性別、個人番号）を変更すべき事由が発生しておらず、記載事項に変更がない場合、または、デジタル手続法の施行日（令和2年5月25日）以前に通知カードの変更手続が完了している場合に限り、個人番号カードの写しの代わりに通知カードの写しを添付することができます。

※印の欄は、学校設置者において記入してください。 ※学校受付日 年 月 日
 備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

※消すことのできる筆記具は使用しないでください。

※氏名や住所等の変更事項が、個人番号の記載されている面の裏面に記載されている場合は、両面のコピーを貼付けてください。